 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน** *(โปรดระบุหน่วยงานที่สังกัด พร้อมเบอร์โทรติดต่อ)*

**ที่** อว 6502. **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติจัดสรรเงินค่าอำนวยการโครงการพัฒนาวิชาการ*“(ชื่อโครงการ)..............................”*

เรียน *หัวหน้าภาควิชา/ฝ่าย/ศูนย์/สถานีวิจัย ............*

ตามหนังสือที่ อว 6502................. ลงวันที่............... ได้รับอนุมัติให้จัดทำโครงการพัฒนาวิชาการ เรื่อง “.......................” ระเบียนเลขที่........................... ได้รับเงินจำนวน ................ บาท (.................................) นั้น

ข้าพเจ้าจึงขออนุมัติจัดสรรค่าอำนวยการโครงการพัฒนาวิชาการจากโครงการ............................

ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน15% ของเงินโครงการดังกล่าว จำนวน .......................... บาท

1. คณะ................................................................. จำนวน......................................บาท

2. ภาควิชา........................(2:3)........................... จำนวน......................................บาท

4. อื่น ๆ................................................................ จำนวน......................................บาท

5. ส่วนกลาง มก. กพส (1:3) จำนวน......................................บาท

รวม ..........................................บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาจัดสรรค่าอำนวยการให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(......................................)

หัวหน้าโครงการ

เรียน คณบดี.............

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(................................)

หัวหน้าภาควิชา/ฝ่าย/ศูนย์/สถานี

**อนุมัติ**